

Số: 24/KH-THCSTL

Tân Long, ngày 03 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH THÁNG 02 NĂM 2025

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Tổ chức các phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2025);
- Tham gia thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp thị xã;
- Tổ chức phụ đạo học sinh có kết quả học tập chưa đạt trong học kỳ 1.
- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Duy trì sĩ số học sinh sau tết Nguyên đán 2025
- Tiếp đoàn kiểm tra chuyên đề, quản lý của hiệu trưởng theo kế hoạch của Phòng Giáo dục – Đào tạo Ngã Năm.

II. CÔNG VIỆC CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường ý nghĩa của việc thành lập Đảng cộng sản Việt Nam. Nghiêm túc chấp hành pháp luật, các quy định có hiệu lực năm 2025; các thông tư của Bộ Giáo dục liên quan đến ngành, nhà trường. Thực hiện tốt các chỉ thị, quy định về an toàn giao thông.
- Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên phải thường xuyên trau dồi phẩm chất đạo đức, thực hiện nhiệm vụ và trách nhiệm của mình theo quy định, thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường. Tiếp tục thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tham gia đóng góp các nguồn quỹ tại địa phương, quỹ vì người nghèo.

2. Công tác chuyên môn

a) Giáo dục phổ thông

- Tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ 2 theo đúng quy định.
- Tổ chức dự giờ theo nghiên cứu bài học, kiểm tra nội bộ tổ chuyên môn, giáo viên theo kế hoạch đề ra.
- Thực hiện phụ đạo học sinh chưa đạt. Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi tham gia thi vòng tỉnh. Xây dựng kế hoạch tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi khối 8
- Các tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện chương trình của giáo viên, đổi mới phương pháp dạy học, dạy học theo chủ đề, nghiên cứu bài học, phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.
- Rà soát các văn bản chỉ đạo về chuyên môn chuẩn bị cho công tác kiểm tra của Phòng Giáo dục.

b) Công tác phổ cập

- Lập danh sách đối tượng ra lớp phổ cập để tiến hành vận động, mở lớp cho đối tượng trên 15 tuổi theo chỉ tiêu giao
- Phối hợp GVCN, chính quyền địa phương vận động học sinh ra lớp sau tết.

c) Công tác chủ nhiệm

- Nâng cao hiệu quả công tác chủ nhiệm, giáo dục phẩm chất và kỹ năng sống cho học sinh. Thông báo lịch trở lại học cụ thể đến từng học sinh, duy trì sĩ số học sinh sau Tết Nguyên đán.
- Tăng cường công tác viếng gia đối với những học sinh cá biệt, có hoàn cảnh khó khăn.
- Tổ chức cho học sinh tham gia tốt Hội thi sáng tạo thanh thiếu niên cấp trường
- Làm thủ tục thực hiện các chính sách cho học sinh về miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 81, 97.
- Tiếp tục tuyên truyền học sinh tham gia BHYT năm 2025 để đạt chỉ tiêu được giao.

3/Công tác đoàn thể

a) Công đoàn

- Quan tâm nhiều hơn đến đời sống đoàn viên công đoàn, nhất là công đoàn viên có khó khăn về kinh tế, tinh thần cần có sự quan tâm động viên.
- Tuyên truyền công đoàn viên thực hiện tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương; vận động đoàn viên thực hiện tốt các nguồn quỹ ở địa phương, quỹ vì người nghèo.

b) Đoàn - Đội

- Giáo dục học sinh thực hiện tốt các quy định an toàn giao thông, duy trì sĩ số sau tết.
- Tổ chức các diễn đàn, hộp thư điều em muốn nói để học sinh tham gia ý kiến thể hiện quyền và các mong muốn đối với nhà trường tạo điều kiện cho học sinh các sân chơi bổ ích, phục vụ tốt cho việc học tập và rèn luyện của học sinh.
- Tổ chức giáo dục học sinh rèn luyện đạo đức, giữ vệ sinh chung, bỏ rác, đổ rác, xử lý rác đúng quy định, đưa việc giữ gìn sân trường sạch đẹp là hoạt động thường xuyên của Đội, xử lý nghiêm khắc đối với học sinh chửi thề, hút thuốc, đánh nhau trong và ngoài nhà trường.

4. Công tác thư viện, thiết bị, lao động, vệ sinh môi trường

- Sắp xếp thư viện, cập nhật sách tham khảo vừa được bổ sung vào sổ quản lý.
- Tăng cường kiểm tra việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học của giáo viên thông qua tiết dạy, sổ mượn thiết bị.

- Tổ chức cho học sinh lao động làm cỏ, thu gom rác trong khuôn viên nhà trường, vệ sinh phòng học phòng học khi đi học trở lại sau tết. Giáo dục học sinh ý thức giữ vệ sinh chung, không bỏ rác bừa bãi, ăn uống hợp vệ sinh, phòng ngừa các dịch bệnh covid-19, sốt xuất huyết, dịch cúm gia cầm H5N1, bệnh tay-chân-miệng khi thời tiết chuyển sang mùa lạnh, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong sinh hoạt hàng ngày.

5. Công tác quản lý

- Tổng kết các hoạt động trước và trong tết Nguyên đán 2025.
- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế chuyên môn, chất lượng dạy và học, thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong học kỳ II để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Tổ chức phụ đạo học sinh chưa đạt, thành lập các đội học sinh giỏi
- Thực hiện tốt công tác trọng tâm, sinh hoạt đầy đủ các chủ điểm tháng
- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ. Chỉ đạo các tổ chuyên môn chấn chỉnh lại hồ sơ của tổ, hồ sơ giáo viên chuẩn bị tốt nhất cho công tác kiểm tra của Phòng Giáo dục theo kế hoạch.
- Theo dõi, nắm tình hình về công tác tự bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên và cán bộ quản lý.
- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm các lớp tập trung giữ vững sĩ số học sinh sau tết, báo cáo tình hình lớp khi học lại sau tết.
- Chỉ đạo bộ phận kế toán, GVCN thực hiện hồ sơ về chính sách cho học sinh.
- Vận động giáo viên thực hiện tốt các nguồn quỹ ở địa phương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Kế hoạch này được quán triệt trong hội đồng giáo viên, được cụ thể hóa trong kế hoạch của các tổ chuyên môn. Các bộ phận, các đoàn thể trong nhà trường cần cụ thể hóa kế hoạch riêng của từng bộ phận, đề ra yêu cầu, biện pháp thực hiện cụ thể phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. Phân công từng thành viên phụ trách và kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhằm đạt được hiệu quả cao nhất./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Ngã Năm;
- UBND xã Tân Long;
- Các bộ phận;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Đàm Thanh Vũ